

**MEMORIAL DE CREDENCIAMENTO**  
**FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE BAURU - FERSEB**  
**PROCESSO Nº 010/2023**

MEMORIAL DE CREDENCIAMENTO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA **PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NAS UNIDADES DE SAÚDE COM SERVIÇOS MÉDICOS**, NO MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS - SP.

Esta norma tem por objetivo disciplinar, estabelecendo regras e diretrizes, o processo de credenciamento de **SERVIÇOS MÉDICOS** em unidades de saúde do Município de Pederneiras - SP.

O Memorial de Credenciamento poderá ser retirado na FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE BAURU - FERSEB, sito a Rua Cussy Junior, 9 – 59, Centro – Bauru – SP - CEP. 17.015-021 Telefone: (14) 3227-8057, em dias úteis, ou através do site: <https://www.fundacaosaude.com.br> ou através do e-mail: [credenciamentofundacaosaude@gmail.com](mailto:credenciamentofundacaosaude@gmail.com) entre os dias **02/03/2023 a 10/03/2023** das 08h às 12h e das 13h às 17h.

Os envelopes com documentos para Pré-Qualificação deverão ser entregues no endereço supracitado impreterivelmente entre os dias **02/03/2023 a 10/03/2023 até às 17h00 horas**, em conformidade com as seguintes condições deste memorial.

**1.0 – PRÉ-QUALIFICAÇÃO CREDENCIAMENTO**

**1.1** Os interessados que desejarem efetuar o credenciamento deverão apresentar obrigatoriamente os seguintes documentos:

I - Registro comercial, no caso de empresa individual;

II - Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

III - Cartão de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), dentro da validade;

IV - Prova de Regularidade para com os Tributos Municipais Mobiliários, expedida no local do domicílio ou sede da empresa

V - Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União.

VI - Prova de Regularidade para com o Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS);

VII - Prova de inexistência de débitos trabalhista através do documento “Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT”, expedida pela Justiça do Trabalho conforme Lei nº 12.440/2011;

VIII – Comprovação de conclusão do Ensino Superior em Medicina e registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) do Estado de São Paulo, da empresa e do profissional médico.

**IX – Comprovação dos respectivos recolhimentos das anuidades do Conselho competente da pessoa física e jurídica.**

**X – Certidão ético-profissional do CREMESP**, de todos os profissionais disponibilizados para a Serão admitidos documentos entregues na sede da na **FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE da REGIÃO de BAURU - FERSB**, sito a **Rua Cussy Junior, 9 – 59, Centro – Bauru – SP - CEP. 17.015-021**, das 08h às 12h e das 13h às 17h até o **dia 10/03/2023**.

**1.2** A documentação de pré-qualificação será recebida na sede da **FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE da REGIÃO de BAURU - FERSB**, sito a Rua Cussy Junior, 9 – 59, Centro – Bauru – SP - CEP. 17.015-021, e analisada pela Comissão de Análise e Julgamento, que procederá abertura de processo administrativo e à análise da habilitação econômico-financeira, jurídica, fiscal e trabalhista e da qualificação técnica do candidato.

**1.3** Caso necessário, serão solicitados esclarecimentos, retificações e complementações, abrindo-se prazo de 48 (quarenta e oito) horas para a providência.

**1.4** A documentação será analisada no prazo de até 10 (dez) dias da última data prevista para entrega dos documentos na FERSB.

## **2.0 – CONCESSÃO DO CREDENCIAMENTO**

**2.1** O resultado da pré-qualificação será publicado no sítio da FERSB, <https://www.fundacaosaude.com.br>

**2.2** O interessado que atender a todos os requisitos previstos na pré-qualificação, será julgado habilitado e, portanto, credenciado.

**2.3** Uma vez publicado o credenciamento no sítio da FERSB, o interessado encontra-se apto a prestar serviços para os quais se candidatou.

**2.4** O credenciamento não tem caráter exclusivo, ou seja, a FERSB e suas mantidas poderão contratar mais de um credenciado para o mesmo serviço.

**2.5** O credenciamento não obriga a FERSB a realizar efetivamente a contratação do serviço.

## **3.0 – MANUTENÇÃO DO CREDENCIAMENTO**

**3.1** Durante a vigência do credenciamento é obrigatória a manutenção da regularidade de todas as condições de habilitação, sob pena de descredenciamento, inclusive como descrito nos itens 5.1 e 5.2

**3.2** Obrigam-se os credenciados, independentemente da existência de contratos vigentes, a informarem toda e qualquer alteração na documentação referente à sua habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeiro e regularidade fiscal.

**3.3** A FERSB, a seu critério, poderá convocar os credenciados para nova análise de documentação.

Nessa ocasião, serão exigidos, no mínimo, os documentos que comprovem a manutenção das condições apresentadas no credenciamento original.

**3.4** Estando credenciado para um determinado serviço do credenciamento, o interessado poderá se pré-qualificar para outros serviços.

**3.5** O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento a qualquer tempo, mediante protocolização da solicitação na sede da FERSEB, cujo deferimento deverá ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos. A medida não desobriga o credenciado do cumprimento de eventuais contratos assumidos e das responsabilidades dele derivadas, cabendo, em casos de irregularidade, as sanções definidas por este Regulamento.

#### **4.0 – VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO**

**4.1** - A vigência do Termo de Credenciamento será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, mediante aceite expreso das partes.

#### **5.0 – DO VALOR**

**5.1** – O valor a ser pago pela FERSEB para a prestação dos serviços médicos de responsabilidade técnica será de **R\$ 6.000,00 (seis mil reais) mensais, desde que cumpridas todas as atividades designadas.**

**5.2** - A empresa médica **deverá indicar médico qualificado para ser responsável técnico** das unidades de saúde com serviços médicos abrangidas no contrato de gestão firmado entre a FERSEB e o município de Pederneiras-SP, exceto unidades com serviços médicos em Pediatria. O Profissional será cadastrado junto à todos os órgãos de Fiscalização e controle.

**5.3** – Na presente data o contrato de gestão engloba as unidades listadas abaixo, não obstante a possibilidade de inclusão ou exclusão de unidades.

<b>RELAÇÃO DE UNIDADES</b>	
<b>Centro de Atenção e Saúde da Mulher</b> Avenida Bernadino Flora Furlan, N-1555, Distrito Industrial - Fone (14) 3284 5298	<b>Centro de Especialidades e Diagnósticos</b> Avenida Bernadino Floral Furlan, N-1557, Parque Pederneiras II - Fone: (14) 3284-1351
<b>UBS Dr. Joaquim Cortegoso</b> Rua Eliazar Braga, N 1-184, Centro - Fone: (14)3284-4313	<b>UBS Glaudeci dos Santos Tavares</b> Gleba I - Terra Nossa, s/n, Horto Aimorés.
<b>UBS Julio Bertolini - Michel Neme</b> Avenida Brasil, O-1700, Michel Neme Fone: (14)3284-6845	<b>UBS Silvia Adriana Reginato Pereira</b> Vanglória Rua Pedro Dias Barbosa, O-140, Distrito de Vanglória - Fone (14) 3252 3788

**FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE DA REGIÃO DE BAURU - FERSB**  
**FUNDAÇÃO PÚBLICA DE DIREITO PRIVADO - CNPJ. 20.845.437/0001-33**  
 Rua Cussy Junior, 9 – 59, Centro – Bauru – SP - CEP. 17.015-021  
 Telefone: (14) 3227-8057 - EMAIL: [fundacao@fundacaosaude.com.br](mailto:fundacao@fundacaosaude.com.br)

<b>Unidade</b> Rua João Vicente Arantes SP CEP: 17280-000	<b>Jardim</b> Cidade: Pederneiras	<b>Planalto</b>	<b>PAS Guaianás</b> Rua Regente feijó, 280, Distrito de Guaianás Fone:(14) 3293 1153		
<b>USF Waldomiro Fernandes Mateus - Antônio de</b> Avenida Josephina Lorenzetti, S-1055, Antônio Conti - Fone: (14) 3284-6374		<b>Conti.</b>	<b>USF Osvaldo Bueno de Camargo Vila Paulista.</b> Avenida João Meiado, S-303, Vila Paulista, Fone: (14) 3252-3529		
<b>UBS Gumercindo Guermandi – Santelmo</b> Rua Eliazar Braga, 123, Distrito Santelmo Cidade: Pederneiras Estado: SP CEP: 17280-000			<b>USF Estevan Maturana - CAIC</b> Avenida Vereador Catarino dos Santos, L-1617, Leonor Mendes de Barros Fone: (14) 3284-5979		
<b>USF Gumercindo Guermani - Santelmo.</b> Rua Eliazar Braga, 123, Distrito de Santelmo Fone: (14) 3293-9021			<b>USF Oswaldo Nachbar - Maria Elena</b> Rua Ricieeri Mai, O-805, Maria Elena Fone: (14)3284-7129		
<b>USF Lydia Rosin Alves - Cidade Nova</b> Rua José Leandrin, O-1015 - Cidade Nova Fone: (14)3284-6777					

## 6.0 DAS ATRIBUIÇÕES

6.1 A CONTRATADA exercerá as funções de Responsável Técnico obrigando-se a prestar os serviços conforme descrito abaixo:

- A. Orientação sobre protocolos e condutas médicas preconizadas pela Secretaria de saúde de Pederneiras – SP;
- B. Dimensionar o corpo clínico entre as unidades de saúde do município, a depender da necessidade da secretaria municipal de saúde;
- C. Realizar visitas nas unidades de saúde que ofereçam serviços médicos para supervisionar o funcionamento, dar instruções quanto a condutas e protocolos, assim como fazer todas as orientações que forem cabíveis seja presencialmente ou à distância;
- D. Estar à disposição 24 horas para resolver ocorrências e prestar esclarecimentos técnicos de área médica ;
- E. A contratada deverá representar a FERSB perante o CREMESP;

6.2 A Responsabilidade Técnica é indelegável e caracteriza-se, além da aplicação de conhecimentos técnicos, por completa autonomia técnico-científica, conduta elevada que se enquadre dentro dos padrões éticos que norteiam a profissão e atendimento às normas e legislações em vigor como parte diretamente responsável perante as autoridades sanitárias e profissionais.

## 7.0 – DOS CRITÉRIOS PARA DISTRIBUIÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1 A FERSB reserva-se o direito na contratação de todas as empresas credenciadas, limitadas ao quantitativo dos serviços ofertados.

- 7.2 A distribuição dos serviços em caso de empate e/ou em número de credenciadas que ultrapassem a oferta dos serviços, obedecerá a ordem cronológica da apresentação da proposta, sempre limitando o número de serviços disponíveis.
- 7.3 Será de exclusividade da FERSB a distribuição dos postos de serviços a cada empresa credenciada, inclusive determinando os dias e horários de cumprimento destes.

## 8.0 - DO CONTRATO

- 8.1 Assinado o Termo de Credenciamento, a FERSB, convocará as empresas credenciadas para assinar o eventual contrato no **prazo máximo** de 5 (cinco) dias.
- 8.2 O instrumento contratual deverá ser assinado pelo representante legal do credenciado.
- 8.3 A contratada deverá indicar e manter preposto para representá-la na execução do contrato, devendo manter a informação atualizada, sob pena de responsabilização.
- 8.4 A contratação decorrente do credenciamento obedecerá às regras aplicáveis no Regulamento Interno de Compras da FERSB e dos termos do contrato.
- 8.5 A contratação do credenciado pela FERSB somente poderá ocorrer por necessidade da Instituição, mediante a manutenção das condições de credenciamento pelo credenciado.
- 8.6 Os contratos terão sua execução iniciada na data de sua assinatura ou mediante emissão da Ordem de Serviço, quando for o caso e a critério da FERSB, devendo os trabalhos ser desenvolvidos na forma estabelecida no instrumento contratual.
- 8.7 É vedado o cometimento a terceiros (subcontratação) da execução dos serviços objeto do credenciamento, haja vista tratar-se de contratação direta fundada na qualificação personalizada de todos.
- 8.7.1 Em havendo superveniência de fato impeditivo, devidamente justificado, que impossibilite a realização dos serviços em caso de empresa individual, poderá fazer-se substituir por outro profissional com igual qualidade técnica, devidamente registrado no conselho competente, sendo necessário o crivo da Administração da FERSB com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas.
- 8.7.2 Sendo autorizada a excepcionalidade pela FERSB, será de responsabilidade única e exclusiva da empresa credenciada o pagamento dos honorários do profissional deslocado **para a execução dos serviços**, inclusive, os encargos trabalhistas.
- 8.8 Ficam obrigadas as empresas credenciadas, a prestar os serviços de forma ininterrupta, nos dias, horários e locais determinados pela FERSB.

## 9.0 - DAS PENALIDADES

- 9.1 As penalidades serão propostas pela fiscalização da FERSB e aplicadas, se for o caso, pela autoridade competente, garantindo o contraditório administrativo com defesa prévia.
- 9.2 Multa de 3% (três por cento) do valor do contrato, na recusa da empresa vencedora em assiná-lo dentro do prazo estabelecido.
- 9.3 Multa de 3% (três por cento) do valor do contrato, por inexecução parcial do contrato, podendo a FERSB autorizar a continuação do mesmo.
- 9.4 Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, por inexecução total do mesmo.
- 9.5 Multa de 3% (três por cento) do valor do faturamento do mês em que ocorrer a infração, se o serviço prestado estiver em desacordo com as especificações propostas e aceitas pela **FERSB**.
- 9.6 Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso no descumprimento dos prazos estipulados em contrato.
- 9.7 As multas são independentes entre si. A aplicação de uma não exclui a das outras, bem como a das demais penalidades previstas em lei.
- 9.8 O valor relativo às multas eventualmente aplicadas será deduzido de pagamentos que a FERSB efetuar, mediante a emissão de recibo.
- 9.9 As penalidades serão propostas pela fiscalização da **FERSB** e aplicadas, se for o caso, pela autoridade competente, garantindo o contraditório administrativo com defesa prévia.

## 10.0 DOS PAGAMENTOS

- 10.1 A **FERSB** compromete-se em pagar o preço irrevogável constante do Memorial de Credenciamento, durante os 12 (doze) primeiros meses, observadas as seguintes condições:
- 10.2 Os pagamentos serão realizados mensalmente, no 10º (DÉCIMO) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, mediante emissão de notas fiscais, após atestação dos serviços realizados no período, observando a retenção determinada pela Ordem de Serviço nº 203/99 do INSS.
- 10.2.1 A retenção e o pagamento dos tributos decorrentes da prestação dos serviços serão de responsabilidade da **FERSB**, a ser deduzida da nota fiscal apresentada pela Contratada.
- 10.3 No caso de eventuais atrasos, os valores serão atualizados de acordo com a legislação vigente.

10.4 A **Credenciada** deverá indicar, com a documentação fiscal, o número da conta corrente e a agência **INSTITUIÇÃO BANCARIA onde a empresa possui conta, a fim de agilizar o pagamento.**

10.5 Em hipótese alguma será aceito boleto bancário como meio de cobrança.

10.6 Em caso de **inexecução parcial dos serviços**, a **FERSB** reserva-se o **direito na retenção proporcional** ao serviço não prestado, sendo descontado na nota fiscal correspondente, a falta cometida.

#### 11.0 - DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 Quaisquer esclarecimentos poderão ser obtidos na **FERSB**, sito a **Rua Cussy Junior, 9 – 59, Centro – Bauru – SP - CEP. 17.015-021**, no horário das 8:30 às 17:00 horas- ou através do site: <https://www.fundacaosaude.com.br>

11.2 Todas as dúvidas eventualmente surgidas deverão ser apresentadas por escrito e encaminhadas ao endereço mencionado na cláusula 10.1 deste Memorial.

11.3 Segue anexo ao presente Memorial:

**Anexo I – Modelo de Requerimento de Credenciamento**

**Anexo II – Termo de Credenciamento**

**Anexo III – Minuta de Contrato**

Bauru, 28 de fevereiro de 2023.

ELIANE COLETTE DA ROCHA  
DIRETORA GERAL  
FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE - REGIÃO DE BAURU

EDE CARLOS CAMARGO  
DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO  
FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE - REGIÃO DE BAURU

ANEXO I  
MODELO DE REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO

REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO - FERSB			
RAZÃO SOCIAL:			
NOME FANTASIA:			
CNPJ N°:			
ENDEREÇO:			
PROFISSIONAL(IS) TÉCNICO(S) DA EMPRESA:			
NOME:	CPF	CRM SP N°	RG

Vimos requerer, através do presente, nosso credenciamento, em conformidade com o Memorial divulgado pela **FERSB**, juntando a documentação exigida.

**DECLARAMOS**, sob as penas da Lei, que:

- Recebemos o Memorial para contratação de empresa médica para prestação de serviços médicos e que tomamos conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto deste credenciamento;
- Que as informações prestadas neste pedido de credenciamento são verdadeiras, bem como que concordamos com os termos do Memorial e seus Anexos;

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023.

---

Nome e assinatura do representante legal



ANEXO II

MODELO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

CREDCIAMENTO PROCESSO N° 010/2023

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o n° \_\_\_\_\_, com sede na Rua/Av. \_\_\_\_\_ em \_\_\_\_\_, cumpriu todos os requisitos de Pré-Qualificação Credenciamento constante do Memorial de Credenciamento, **processo 010/2023**, estando apta a participar dos Critérios de Distribuição de Serviços e a assinatura do futuro Contrato.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente em 2 vias de igual teor.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de **2023**.

AMANDA SOLANA REGONATO

\_\_\_\_\_

JOSIANE BALANI VILLA

\_\_\_\_\_

MEIRE CAETANO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
EMPRESA

ANEXO III  
MINUTA DE CONTRATO

**EMENTA: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NAS UNIDADES DE SAÚDE COM SERVIÇOS MÉDICOS, NO MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS - SP.**

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_

Por este instrumento de Contrato de Prestação de Serviços, as partes, de um lado a Pelo presente instrumento particular de contrato, **FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE - REGIÃO DE BAURU**, CNPJ 20.845.437/0001-33, com sede a Rua Cussy Junior, 9 – 59, CEP. 17.015-021, Centro – Bauru – SP, denominada neste ato representada por sua Diretora Geral Eliane Colette da Rocha e seu Diretor Administrativo Financeiro Sr. Ede Carlos Camargo, doravante denominada simplesmente “**CONTRATANTE**”, e de outro lado, a empresa, \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o nº \_\_\_\_\_, representada por seu representante legal, (**qualificação completa**), doravante designada “**CONTRATADA**”, tem por justo e acordado o que segue:

**1.0 - DO OBJETO E MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO**

O presente contrato tem por objeto a PRESTAÇÃO DE **SERVIÇOS DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA NAS UNIDADES DE SAÚDE COM SERVIÇOS MÉDICOS, NO MUNICÍPIO DE PEDERNEIRAS - SP.**

**1.2- DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**1.2.1** - Os serviços serão prestados **exclusivamente** pelo(a) médico(a) da empresa **CONTRATADA** \_\_\_\_\_, associado/**quotista da CONTRATADA**, nos horários e situações a serem estabelecidos pela secretaria Municipal de saúde **do Município de Pederneiras - SP.**

**1.2.2** – Atendimentos em outros estabelecimentos hospitalares de saúde, fora do(s) especificado(s) neste instrumento, mas que pertençam à rede de Saúde Pública do Município de Pederneiras, poderão ser realizados, mediante contraprestação específica e aditivo contratual, sendo certo que os valores deverão ser acordados entre as partes e somente terão validade após a assinatura dos contratantes, não sendo devido qualquer valor antes da celebração do contrato/aditivo.

**2.0 - DA VINCULAÇÃO CONTRATUAL E VOLUME DE ATOS E PROCEDIMENTOS SOB GESTÃO**

**2.1** - O presente contrato terá sua vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogados por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses.

**2.2** - Será executado por valor certo, determinado e fixo, sem direito a qualquer tipo de reajustamento ou recomposição financeira, dentro do período estabelecido pela cláusula 2.1

### **3.0 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**3.1** - A CONTRATADA exercerá as funções de Responsável Técnico obrigando-se a prestar os serviços:

- I. Orientação sobre protocolos e condutas médicas preconizadas pela Secretaria de saúde de Pederneiras – SP;
- II. Dimensionar o corpo clínico entre as unidades de saúde do município, a depender da necessidade da secretaria municipal de saúde;
- III. Realizar visitas nas unidades de saúde que ofereçam serviços médicos para supervisionar o funcionamento, dar instruções quanto a condutas e protocolos, assim como fazer todas as orientações que forem cabíveis seja presencialmente ou à distância;
- IV. Estar à disposição 24 horas para resolver ocorrências e prestar esclarecimentos técnicos de área médica;
- V. A contratada deverá representar a FERSB perante o CREMESP;

**3.2** - A Responsabilidade Técnica é indelegável e caracteriza-se, além da aplicação de conhecimentos técnicos, por completa autonomia técnico-científica, conduta elevada que se enquadre dentro dos padrões éticos que norteiam a profissão e atendimento às normas e legislações em vigor como parte diretamente responsável perante as autoridades sanitárias e profissionais.

**3.3** - Encaminhar, mensalmente, relatório completo dos serviços prestados, contendo inclusive o número de visitas realizados e demais informações técnicas pertinentes aos serviços técnicos prestados, conforme estipulado pela CONTRATANTE;

**3.4** - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos serviços prestados ;

**3.5** - Dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços prestados;

**3.6** - Prestar esclarecimentos que lhe forem solicitados e atender prontamente as reclamações sobre os serviços prestados serviços prestados;

**3.7** - Cumprir as obrigações administrativas, trabalhistas, previdenciárias, securitárias, sanitárias, ambientais, civis, penais, tributárias, decorrentes deste instrumento.

**3.8** - Fica obrigada a empresa CONTRATADA, em prestar os serviços de forma ininterrupta, nos dias, horários e locais determinados pela CONTRATANTE.

**3.9** - A não prestação do serviço, de forma injustificada, será punida com multa equivalente a 100% (cem por cento) do valor correspondente à parcela de inexecução contratual.

**3.10** - A CONTRATADA deverá prestar os serviços de saúde especificados nos exatos termos da legislação pertinente ao SUS - Sistema Único de Saúde, especialmente o disposto na Lei nº 8.080/90, com observância dos princípios veiculados pela legislação, e, em especial:

- a) universalidade de acesso aos serviços de saúde;
- b) gratuidade de assistência, sendo vedada a cobrança em face dos usuários ou seus representantes, responsabilizando-se a CONTRATADA por cobrança indevida;
- c) preservação da autonomia das pessoas na defesa de sua integridade física e moral;
- d) igualdade da assistência à saúde, sem preconceitos ou privilégios de qualquer espécie;
- e) direito de informação às pessoas sobre sua saúde;
- f) prestação dos serviços com qualidade e eficiência, utilizando-se dos equipamentos de modo adequado e eficaz.

#### **4.0 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**4.1** - Pelos termos do presente a CONTRATANTE, obriga-se perante a CONTRATADA ao efetivo pagamento do valor ajustado, até a data correspondente ao décimo dia útil do mês subsequente a prestação de serviço que constará descrita junto ao documento fiscal correspondente.

**4.2** - A CONTRATANTE constituirá preposto para efeito de acompanhamento dos termos fixados através do presente instrumento contratual, que poderá fazer uso de procedimento de conferência junto à unidade, quanto a fichas de atendimentos, no que se refere a seus volumes frente a horários vinculados a cada profissional, bem como, quanto a seu conteúdo, formalização e registros realizados.

**4.3** – Dar conhecimento à contratada das obrigações e responsabilidades que lhes cabem acerca dos serviços objeto deste contrato;

**4.4** – Fornecer ao profissional médico contratado o local em condições dignas, dotado dos equipamentos médicos necessários e pertinentes à área de sua atuação, em perfeitas condições de uso e de higiene;

**4.5** – Pagar os serviços prestados nas formas e condições ajustadas neste instrumento;

**4.6** – Informar previamente a CONTRATADA sobre toda e qualquer anormalidade que possa influir no atendimento;

**4.7** – Zelar para que os serviços ora contratados sejam executados com diligência e perfeição, cumprindo rigorosamente o estabelecido neste contrato, sem que, com isso, interfira na relação médico-paciente, bem como na conduta diagnóstica e/ou na proposta terapêutica adotadas, desde que consentâneos com a ética e, o saber científico preconizado na atualidade;

#### **5.0 - DAS COMPROVAÇÕES VISANDO LIBERAÇÃO DE PAGAMENTOS**

**5.1** - Os pagamentos pela contraprestação dos serviços ocorrerão obedecendo ao cronograma de

apresentação de relatórios conforme já fixado, e mediante análise e aceitação dos mesmos por parte da CONTRATANTE.

**5.2** – Para fins de comprovação dos recolhimentos tributários, a CONTRATANTE fará a retenção e pagamento dos tributos, pertinente a prestação dos serviços, deduzindo tais valores diretamente da nota fiscal apresentada pela CONTRATADA.

## **6.0 - DOS VALORES**

**6.1** - O valor a ser pago pela FERSB para a prestação dos serviços médicos de responsabilidade técnica será de **R\$ 6.000,00 (seis mil reais) mensais, desde que cumpridas as atividades.**

**6.2** - A empresa médica **deverá indicar médico qualificado para ser responsável técnico** das unidades de saúde com serviços médicos abrangidas no contrato de gestão firmado entre a FERSB e o município de Pederneiras SP.

**6.3** - Na presente data o contrato de gestão engloba as unidades listadas abaixo, não obstante a possibilidade de inclusão ou exclusão de unidades.

<b>RELAÇÃO DE UNIDADES</b>	
<b>Centro de Atenção e Saúde da Mulher</b> Avenida Bernadino Flora Furlan, N-1555, Distrito Industrial - Fone (14) 3284 5298	<b>Centro de Especialidades e Diagnósticos</b> Avenida Bernadino Floral Furlan, N-1557, Parque Pederneiras II - Fone: (14) 3284-1351
<b>UBS Dr. Joaquim Cortegoso</b> Rua Eliazar Braga, N 1-184, Centro - Fone: (14)3284-4313	<b>UBS Glaudeci dos Santos Tavares</b> Gleba I - Terra Nossa, s/n, Horto Aimorés.
<b>UBS Julio Bertolini - Michel Neme</b> Avenida Brasil, O-1700, Michel Neme Fone: (14)3284-6845	<b>UBS Silvia Adriana Reginato Pereira</b> Vanglória Rua Pedro Dias Barbosa, O-140, Distrito de Vanglória - Fone (14) 3252 3788
<b>Unidade Jardim Planalto</b> Rua João Vicente Arantes Cidade: Pederneiras SP CEP: 17280-000	<b>PAS Guaianás</b> Rua Regente feijó, 280, Distrito de Guaianás Fone:(14) 3293 1153
<b>USF Waldomiro Fernandes Mateus - Antônio de Conti</b> Avenida Josephina Lorenzetti, S-1055, Antônio Conti - Fone: (14) 3284-6374	<b>USF Osvaldo Bueno de Camargo Vila Paulista</b> Avenida João Meiado, S-303, Vila Paulista, Fone: (14) 3252-3529
<b>UBS Gumercindo Guermandi – Santelmo</b> Rua Eliazar Braga, 123, Distrito Santelmo Cidade: Pederneiras Estado: SP CEP: 17280- 000	<b>USF Estevan Maturana - CAIC</b> Avenida Vereador Catarino dos Santos, L-1617, Leonor Mendes de Barros Fone: (14) 3284-5979

<b>USF Gumercindo Guermani - Santelmo.</b> Rua Eliazar Braga, 123, Distrito de Santelmo Fone: (14) 3293-9021	<b>USF Oswaldo Nachbar - Maria Elena</b> Rua Ricieeri Mai, O-805, Maria Elena Fone: (14)3284-7129
<b>USF Lydia Rosin Alves - Cidade Nova</b> Rua José Leandrin, O-1015 - Cidade Nova Fone: (14)3284-6777	

## 7.0 - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL E INÍCIO DE OPERAÇÃO

7.1- O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo a critério da Contratante, ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses.

7.2– Os serviços poderão ser iniciados imediatamente a contar da data de assinatura do contrato.

## 8.0 - DAS PENALIDADES

8.1- Pela inexecução total ou parcial do contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida a defesa prévia, aplicar a CONTRATADA as seguintes penalidades:

8.1.1 - Multa de 3% (três por cento) por inexecução parcial do contrato sobre a parcela inexecutada, podendo, a CONTRATANTE, autorizar a continuação do mesmo.

8.1.2 – Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, por inexecução total do mesmo.

8.1.3 – Multa de 3% (três por cento) do valor do faturamento do mês em que ocorrer a infração, se o serviço prestado estiver em desacordo com as especificações propostas e aceitas pela CONTRATANTE.

8.1.4 – Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso no descumprimento dos prazos estipulados em contrato.

8.1.5 - Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, no caso da CONTRATADA executar os serviços por intermédio de terceiros sem a expressa anuência da CONTRATANTE;

8.1.6 As multas são independentes entre si. A aplicação de uma não exclui a das outras, bem como a das demais penalidades previstas em lei.

8.1.7 O valor relativo às multas eventualmente aplicadas poderá ser deduzido de pagamentos que a CONTRATANTE efetuar, mediante a emissão de recibo.

8.1.8 As penalidades serão propostas pela fiscalização da CONTRATANTE e aplicadas, se for o caso, pela autoridade competente, garantindo o contraditório administrativo com defesa prévia.

## 9.0 - DA RESCISÃO

- 9.1- O presente Contrato poderá ser rescindido unilateralmente, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade superior.
- 9.2– Este instrumento poderá ser rescindido por ato unilateral da CONTRATANTE, em se verificando a ocorrência de descumprimento de cláusulas contratuais, assegurados, no entanto, o contraditório e a ampla defesa.
- 9.3 – É lícito a qualquer das partes denunciar este contrato a qualquer tempo, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem que caiba a outra parte direito de indenização de qualquer espécie.
- 9.4 – Fica rescindido o presente contrato em caso de faltas injustificadas, ou aquelas cujo a justificativa ultrapasse o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para apresentação na CONTRATANTE.
- 9.5 - Fica rescindido o presente contrato por morte do profissional médico signatário deste instrumento como representante legal e profissional que atua para a empresa CONTRATADA para os serviços prestados neste contrato.
- 9.6 - Fica rescindido o presente contrato quando ocorrer modificação no contrato social da CONTRATADA que implique no prejuízo da execução do objeto contratual;
- 9.7 - O contrato entre as partes será também rescindido quando o ajuste celebrado entre a FERSEB e o Município solicitante dos serviços for encerrado, por qualquer motivo.

## **10.0 - DA DIVULGAÇÃO**

**10.1-** A CONTRATADA autoriza a inclusão de seus dados cadastrais em relações, circulares, manuais ou demais meios de veiculação da CONTRATANTE, salvo mediante sua recusa por escrito protocolada junto à mesma.

Parágrafo único – As partes se obrigam a comunicar mutuamente qualquer alteração em seus dados cadastrais no prazo máximo de 10 (dez) dias após sua efetivação.

## **11.0 DA VEDAÇÃO DA EXCLUSIVIDADE CONTRATUAL**

11.1- É vedada a exclusividade na relação contratual, sendo as partes contratantes independentes para firmar outros instrumentos jurídicos com terceiros para a mesma finalidade, razão pela qual o presente contrato não gera vínculo empregatício ou qualquer outra obrigação trabalhista, de qualquer natureza, entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE, sendo que cada parte arcará com suas responsabilidades tributárias incidentes sobre a contratação dos serviços prestados.

## **12.0 - DA LEGISLAÇÃO**

**12.1** - CONTRATANTE e a CONTRATADA declaram expressamente ter pleno conhecimento da legislação em vigor referente ao exercício dos serviços objeto deste contrato, consignada no Código de Ética Médica, Código Civil Brasileiro, Código Penal Brasileiro e Resoluções da Agência Nacional de Saúde

Suplementar – ANS, do Conselho Federal de Medicina, e demais órgãos competentes, obrigando-se a obedecerem às suas determinações.

#### **14.0 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**14.1** - Resta fixado e aceito que encargos trabalhistas inerentes a quadro de funcionários da CONTRATADA, seja de ordem administrativa ou assistencial, serão de sua exclusiva responsabilidade, bem como de seus sócios e sucessores, nunca vindo a incidir perante a CONTRATANTE.

**14.2** - Declara a CONTRATADA estar ciente que para efetivação dos respectivos pagamentos que se seguirão em função dos termos deste contrato, deverá apresentar conjuntamente com suas respectivas notas fiscais, Certidão Negativa de Débitos – CND Federais e Certidão Comprobatória de Recolhimento de Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

#### **15.0 - DO FORO**

**15.1** - Fica estabelecido para dirimir questões atinentes ao presente contrato, com preferência sobre qualquer outro que o valha, o foro da Comarca de Bauru - SP.

BAURU, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

ELIANE COLETTE DA ROCHA  
DIRETORA GERAL  
FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE - REGIÃO DE BAURU

EDE CARLOS CAMARGO  
DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO  
FUNDAÇÃO ESTATAL REGIONAL DE SAÚDE - REGIÃO DE BAURU

EMPRESA: \_\_\_\_\_

Sr. \_\_\_\_\_

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_